

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска
«Центр развития ребенка детский сад №302»
(БДОУ г. Омска «ЦРР-ДС № 302»)**

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
протокол от 30.08.2021 № 1

Принято

**С учетом мнения Родительского
комитета**
БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка
– детский сад №302»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий БДОУ г. Омска «Центр
развития ребенка – детский сад №302»

Чижова Алена
Леонидовна

Подписано цифровой подписью:
Чижова Алена Леонидовна
Дата: 2021.12.02 11:59:55 +06'00'

УТВЕРЖДЕНО

приказом БДОУ г. Омска «Центр
развития ребенка – детский сад №302»
от 02.12.2021 №171-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке формирования и расходования добровольных пожертвований
физических и (или) юридических лиц**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в целях упорядочения деятельности БДОУ г. Омска «ЦРР-ДС № 302» (далее - БДОУ) по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц на нужды БДОУ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

1.3. Добровольные пожертвования оказываются в следующей форме:

- внесение денежных средств, в том числе и целевых взносов;
- передача имущества;
- безвозмездное выполнение работ, оказание услуг (далее – безвозмездная помощь)

2. Основные понятия.

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие термины:

1) добровольные пожертвования - пожертвования юридических или физических лиц, осуществляемых на добровольной основе в формах, предусмотренных для осуществления благотворительных пожертвований в установленном законодательством порядке (далее- пожертвования).

2) целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

3) безвозмездная помощь – выполнение для БДОУ работ и оказание услуг в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими или физическими лицами

4) жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Цели и задачи

3.1. Пожертвования юридических или физических лиц используются администрацией БДОУ по согласованию с Советом учреждения (далее – Совет) для обеспечения уставной деятельности, в том числе на общепользные цели.

4. Порядок формирования пожертвований.

4.1. Передача пожертвований осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими на основании договора на добровольное пожертвование (далее договор). Договор может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

4.2. Пожертвования в безналичном порядке могут быть внесены юридическими или физическими лицами через кредитные учреждения на лицевой счет БДОУ, в платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

4.3. Пожертвование в виде имущества принимаются по заявлению или договору пожертвования и ставится на баланс БДОУ.

4.4. БДОУ должно вести учет всех операций по использованию данного пожертвованного имущества, в том числе целевых взносов, с отражением в журнале регистрации и учета пожертвований.

4.5. Ведущий бухгалтер ведет журнал учета поступающих пожертвований, и их целевое назначение.

4.6. Не допускается:

- 1) нарушение принципа добровольности при принятии средств от юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, т.е. принудительный сбор денежных средств;
- 2) привлечение пожертвований с целью повышения зарплаты педагогическим работникам;
- 3) привлечение к получению платных образовательных и иных услуг;
- 4) требование внесения денежных средств с родителей (законных представителей) при приеме ребенка в БДОУ;
- 5) привлечение к сбору пожертвований работников БДОУ;

5. Порядок расходования пожертвований.

5.1. Расходование пожертвований БДОУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным юридическими или физическими лицами, либо администрацией БДОУ в рамках уставной деятельности, в том числе на общепользные цели.

5.2. В случае расходование пожертвования в соответствии с его назначением представляется невозможным, необходимо согласие жертвователя на изменение этого назначения в письменной форме.

5.3. Расходование пожертвований осуществляется путем оформления платежных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и т.д.).

В рамках настоящего положения жертвователь может оказать поддержку БДОУ в виде безвозмездной помощи, а именно выполнить

работы \ услуги в рамках гражданско-правового договора и передать по акту приема-передачи.

5.4. Не допускается использование пожертвований не по указанному назначению или изменение назначения с нарушением предусмотренных правил.

5.5. БДОУ ежегодно предоставляет публичный отчет о формировании и расходовании пожертвований на родительских собраниях.

6. Ответственность за нарушение целевого использования пожертвований.

6.1. За нарушение целевого использования пожертвований ответственность, в установленном законодательством порядке, несет заведующий БДОУ.

6.2. Контроль за расходованием БДОУ пожертвований в соответствии с настоящим Положением осуществляет департамент образования.

Чижовой А.Л.

(Ф.И.О. гражданина
(указывается по желанию
жертвователя))

заявление.

Я _____

(Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, адрес места жительства
(указывается по желанию жертвователя)
по собственному желанию прошу принять БДОУ г. Омска «Центр развития
ребенка - детский сад № 302» (лично или через уполномоченное лицо) в
качестве добровольного
пожертвования _____

(имущество, если вещь не одна – перечисление, указываются
индивидуальные признаки вещей, услуги)
с целью неотъемлемого улучшения деятельности БДОУ и дальнейшего
использования воспитанниками БДОУ, а
именно _____
Даю согласие на обработку своих персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

ДОГОВОР
НА ПОЖЕРТВОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

" _____ " _____ 20 ____ г.

В

лице _____

_____, действующего на основании _____, именуем ___ в дальнейшем "Даритель", и бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Центр развития ребенка - детский сад № 302», в лице заведующего Чижовой А.Л., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Даритель обязуется передать Одаряемому материальные ценности (далее по тексту договора – дар), указанное в приложении 1, в собственность на цели, указанные в настоящем договоре.

1.2. Приложение 1 является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Даритель обязуется в течение _____ с момента подписания настоящего договора передать Одаряемому материальные ценности, указанное в приложении 1. Передача материальных ценностей осуществляется по месту нахождения Одаряемого.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. Отказ Одаряемого от дара должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае договор дарения считается расторгнутым с момента получения Дарителем отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать полученный по настоящему договору дар исключительно для реализации целей, указанных в его Уставе, а именно (нужное подчеркнуть):

- функционирование и развитие ДООУ;
- осуществление образовательного процесса;
- обустройство интерьера;
- проведение ремонтных работ;
-

другое _____

_____.
2.4. Указанные в п. 2.3 цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2.5. Если использование имущества в соответствии с целями, указанными в п. 2.3, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Дарителя.

2.6. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 2.3, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.4, дает право Дарителю требовать отмены пожертвования.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4. Адреса и подписи Сторон

Одаряемый:

БДОУ г. Омска «ЦРР – ДС № 302»

ул. 10-я Чередовая, 34

Заведующий А.Л. Чижова

Даритель:

№ п/п	Жертвовател (наименование юридического лица, почтовый\ юридический адрес, ИНН, ФИО гражданина)	Дата № договора платежного поручения	Данные об исполнении договора (номера актов передачи, накладных ведомостей)	Наименование пожертвования	Целевое назначение добровольного пожертвования
1	2	3	4	5	6

Инвентарный (номенклатурный)	Количество, единица измерения	Стоимость (сумма в рублях)	Ведущий бухгалтер	Подтверждение целевого использования пожертвования (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение проверки, дата)	примечание
7	8	9	10	11	12

Журнал
регистрации и учета
добровольных пожертвований
БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка –
детский сад № 302»

Начат:

Окончен: